

Ancona, 05/03/2024

PROT.	SIGLE	ALLEGATI
38_2024	SG/PP	2

PEC:
cagnoni@confcommercio.legalmail.it
Spett.le CARLO CAGNONI SPA
Via dell'industria, 2
60126 Ancona (AN)

OGGETTO: “Fornitura prodotti di ferramenta, indumenti (DPI e non), materiale elettrico 2024 – 2025” - codice CIG - Lettera di affidamento (procedura telematica).

Con riferimento ai contatti ed alla corrispondenza intercorsa con il Responsabile della Struttura Manutenzione e Servizi e preso atto della disponibilità da parte Vostra di confermare l'impianto di contratto già sperimentato con profitto dal 2022 ad oggi, la Società M&P Mobilità & Parcheggi Spa, da ora in poi per brevità denominata M&P Spa, affida alla Vostra Ditta la fornitura di prodotti di ferramenta, indumenti (DPI e non), materiale elettrico e prodotti vari in uso nelle sedi ed unità locali della M&P, sulla base degli ordinativi che volta per volta vi saranno trasmessi dal suddetto Responsabile della Struttura Manutenzione e Servizi, Geom. Mirco Sturari.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il presente affidamento ha per oggetto l'affidamento della fornitura di prodotti di ferramenta, indumenti (DPI e non), materiale elettrico e prodotti vari in uso nelle sedi ed unità locali della M&P, sulla base degli ordinativi che volta per volta vi saranno trasmessi dal R.d.P.

DURATA E IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

Il presente contratto avrà la validità di 24 (ventiquattro) mesi, a partire dal suo perfezionamento, salvo il raggiungimento anticipato dell'importo contrattuale.

Nel caso in cui al termine della validità temporale del presente contratto non fosse raggiunto almeno l'80% dell'importo contrattuale, M&P Spa. Si riserva l'opzione di prorogare la durata del presente affidamento fino al raggiungimento dell'intero importo contrattuale e per la durata massima di 6 (sei) mesi, previo accordo con la vostra Ditta”

Tenuto conto degli accordi intercorsi, le scontistiche concordate, da applicare sui prezzi di listino vigenti al momento dell'acquisto, potranno variare da un minimo del 10% ad un massimo del 45%, tranne che per le seguenti eccezioni:

- prodotti già in offerta
- prodotti con prezzi speciali



Sono esclusi da qualsiasi forma di sconto i prodotti utensili di marca DEWALT - AEG - RYOBI, il quanto il loro prezzo di vendita è già netto, ovvero già scontato all'origine.

Tenuto inoltre conto dei dati storici degli acquisti riferiti agli anni precedenti, si stima che l'importo contrattuale complessivo di fornitura ammonti ad un massimo di € 3.000,00 (euro tremila/00) oltre IVA (oneri in materia di sicurezza pari ad € 0,00).

Si precisa che le suddette stime relative all'ammontare complessivo delle forniture da effettuare nel corso dei 24 mesi di affidamento, devono intendersi puramente indicative e potranno variare in diminuzione, senza che la Vostra Ditta possa trarne argomento per chiedere compensi non contemplati nella presente lettera di affidamento. Verranno pagate esclusivamente le forniture regolarmente effettuate e debitamente documentate.

Come previsto all'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, è prevista la revisione annuale dei prezzi, ovvero la eventuale revisione dei prezzi non potrà essere applicata all'anno di presentazione dell'offerta.

Nel corso del periodo di validità del contratto la M&P Spa non sarà comunque soggetta ad alcun vincolo di esclusiva.

Si informa che la M&P Spa si riserva la facoltà di procedere, nelle more del perfezionamento del contratto, all'avvio della fornitura in via d'urgenza.

OPZIONI E RINNOVI

La M&P Spa. si riserva di richiedere una variazione in aumento del servizio fino alla concorrenza di un quinto del prezzo complessivo contrattuale che la Vostra Ditta sarà tenuta ad eseguire agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità.

Il presente contratto potrà essere modificato, senza necessità di una nuova procedura, ai sensi dell'art. 120, comma 3 lett. b), del D.Lgs 36/2023 per un valore pari al 10% del valore iniziale del contratto stesso.

La M&P Spa si riserva inoltre la facoltà di ricorrere alla proroga tecnica di cui all'art. 120 comma 11 del D.lgs 36/2023, per ragioni impreviste e sopravvenute, per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque non superiore a 6 (sei) mesi; l'attività dovrà essere espletata agli stessi prezzi, patti e condizioni del presente contratto originario.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA FORNITURA

Le condizioni di espletamento della fornitura oggetto del presente affidamento sono dettagliatamente specificate nella presente Lettera di affidamento e nella "Scheda tecnica riassuntiva" dei prodotti

Le condizioni di fornitura, dettagliatamente specificate qui di seguito dovranno essere le seguenti:

Richiesta di acquisto: potrà essere inviata con un minimo di preavviso a cura del Responsabile dell'U.O. Manutenzioni e Servizi della M&P Spa, geom. Mirco Sturari una mail alla Vostra Ditta dove indicare il

dettaglio dei prodotti richiesti. L'indirizzo mail principale della M&P spa da cui partiranno di norma le mail di Richiesta d'acquisto è mirco.sturari@anconaparcheggi.it, mentre la mail della Vostra Ditta a cui indirizzare gli ordini è ferramenta@cagnoni.it Fermo resta che M&P potrà utilizzare anche altri indirizzi mail sempre collegati al dominio anconaparcheggi.it. Resta tuttavia ferma la possibilità che i nostri addetti del reparto manutenzioni, in caso di urgenze, possano recarsi direttamente presso il Vostro punto vendita per acquisti diretti da ricomprendersi nel presente contratto di affidamento

- Consegna:** la Vostra Ditta si impegna ad avvisare la M&P Spa appena pronta la merce da consegnare a stretto giro dalla data degli ordini inoltrati di volta in volta a mezzo e-mail dal referente tecnico M&P Spa, fatte salve casistiche di estrema urgenza;
- Ritiro in negozio:** Il ritiro in negozio della merce richiesta verrà effettuato da un nostro addetto, il quale sarà facilmente riconoscibile in quanto dotato di uniforme con scritte e loghi della M&P Spa
- Penali:** Ai sensi dell'art. 126 del D.lgs 36/2023 il mancato rispetto dei termini fissati per l'ultimazione dei lavori comporterà l'applicazione di una penale pari al 1 % dell'ammontare contrattuale, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo
- Trasporto:** gli oneri relativi al trasporto ed allo scarico della merce sono totalmente a carico della M&P Spa, la quale provvederà al ritiro della stessa con i propri mezzi presso il punto vendita della Vostra Ditta ubicato in via dell'Industria 2- Ancona.
- Documentazione:** all'atto della consegna del materiale oggetto di fornitura, la Vostra Ditta consegnerà contestualmente all'incaricato M&P Spa la relativa bolla di accompagnamento, la quale sarà indispensabile per procedere alla fatturazione del materiale acquistato.
- Fatture:** le fatture emesse dovranno riportare i numeri dei documenti di accompagnamento delle merci, ed eventuali ordini da parte nostra. In conformità a quanto prescritto dalla L. 136/2010 e s.m.i., la Vostra Ditta dovrà riportare in fattura il codice CIG e i dati IBAN del conto corrente in cui dovranno essere eseguite le transazioni relative alla fornitura di cui trattasi.

La M&P Spa si riserva la facoltà di effettuare prove per la verifica della conformità dei materiali. Qualora il materiale fornito non dovesse risultare conforme ovvero a seguito di reiterate inadempienze (compresa la mancata evasione degli ordini), la M&P Spa si riserva la facoltà di recedere dal contratto di fornitura, addebitando alla Vostra Ditta tutti gli oneri sostenuti per le verifiche, per i danni subiti ed i costi sostenuti in conseguenza della risoluzione del contratto.

MODALITA' DI FATTURAZIONE, PAGAMENTI E TRACCIABILITA'

A fronte dell'espletamento delle forniture richieste con esito positivo, la Vostra Ditta potrà emettere fattura con cadenza mensile, nella quale dovrà indicare obbligatoriamente il codice CIG. Tenuto conto della tipologia della fornitura, gli importi

delle relative fatture saranno liquidati tramite bonifico bancario a 30 (trenta) giorni data fattura fine mese; si precisa a tal proposito che non si accetteranno richieste di cessione del credito né mandati irrevocabili all'incasso in favore di terzi.

Tenuto altresì conto di quanto stabilito dalla Legge 27.12.2017 n. 205, la Ditta dovrà obbligatoriamente emettere le fatture in formato elettronico XML che dovranno essere recapitate esclusivamente tramite il cosiddetto "Servizio di Interscambio" (lo Sdl), gestito dall'Agenzia delle Entrate, salvo le esclusioni di legge.

Qualsiasi altra modalità di emissione della fattura non potrà essere considerata valida, conseguentemente non potrà essere accettata e liquidata.

La Società M&P Spa ha registrato l'indirizzo telematico tramite il quale ricevere le fatture elettroniche nella sezione del sito internet dell'Agenzia delle Entrate; si informa pertanto che il campo "CodiceDestinatario" dovrà essere valorizzato con il codice univoco **WY7PJ6K** e che nel tracciato XML non dovrà essere indicato alcun indirizzo pec.

Le fatture dovranno essere emesse in base al sistema dello "split payment" o "scissione dei pagamenti" con la seguente dicitura: "*Operazioni assoggettate al regime della scissione dei pagamenti art. 17 Ter, comma 1, D.P.R. 633/1972*".

Qualora la Ditta sia esclusa dall'obbligatorietà della fatturazione elettronica dovrà trasmettere, ai sensi di quanto previsto dalla Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 45/E del 19.10.2005, le fatture mediante posta elettronica ordinaria, solo ed esclusivamente all'indirizzo marisa.marzioli@anconaparcheggi.it.

Ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e s.m.i., introdotto dalla L. 286/2006, e delle disposizioni di cui al D.M. 40 del 18.01.08, nonché delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.08, n. 29 del 08.10.09, n. 27 del 23.09.11 e n. 13 del 21.03.2018, M&P Spa non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori ad € 5.000,00 (importo da considerarsi anche cumulativo) qualora dalle verifiche effettuate presso l'Agenzia delle Entrate e Riscossione, il beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

Con la sottoscrizione della presente lettera di affidamento M&P Spa sarà autorizzata al trattamento dei dati personali anche con riferimento a quanto previsto dall'art. 48 bis del D.P.R. 602/73.

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ogni transazione relativa al contratto sarà effettuata su apposito conto corrente bancario o postale dedicato che dovrà essere indicato dalla Vostra Ditta in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo la Vostra Ditta fornirà i dati IBAN del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto stesso. Gli importi dovuti verranno liquidati da M&P Spa tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dalla Vostra Ditta in fase di perfezionamento del presente affidamento.

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., la Vostra Ditta assume inderogabilmente ogni obbligo in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima Legge 136/2010 a pena di nullità assoluta del contratto che si andrà a stipulare. Il mancato utilizzo del conto corrente bancario o postale dedicato per l'esecuzione delle transazioni relative al contratto, che verrà comunicato in sede di perfezionamento, costituisce causa di risoluzione del medesimo contratto.

In tal senso è richiesto alla Vostra Ditta di riportare anche in fattura il codice CIG e i dati IBAN del conto corrente in cui dovranno essere eseguite le transazioni relative alla fornitura di cui trattasi.

Ogni modificazione in ordine al c/c indicato ed ai soggetti delegati ad operare sullo stesso dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto alla M&P Spa.

OBBLIGHI CONTRIBUTIVI E RETRIBUTIVI

La Vostra Ditta, con riferimento al personale impiegato nell'esecuzione del contratto, dovrà applicare tutte le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi integrativi di lavoro in vigore per il tempo in cui avrà validità il contratto. In caso di inosservanza delle norme e prescrizioni contenute nei contratti collettivi di lavoro e negli accordi integrativi locali, delle Leggi e dei Regolamenti sulla tutela, protezione ed assicurazione dei lavoratori, M&P Spa. agirà ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) relativo al personale dipendente della Vostra Ditta, impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, M&P Spa tratterà dal relativo pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi; verrà trattenuta una ritenuta dello 0,50% che verrà svincolata solo previo rilascio di regolare DURC.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente della Vostra Ditta, impiegato nell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, tenendo anche conto di quanto previsto dalla Legge 20/04/2017 n. 49, il Responsabile Unico del Progetto inviterà, per iscritto, la Vostra Ditta a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Qualora, entro il sopra citato termine, la Vostra Ditta non contesti formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta, M&P Spa provvederà direttamente a pagare, anche in corso d'opera, ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute alla Vostra Ditta.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

E' vietata la cessione anche parziale del presente contratto, mentre la cessione del credito sarà applicabile nelle modalità stabilite dall'art. 120, comma 12, del D.Lgs. 36/2023 e nell'allegato II.14, il quale disciplina le condizioni per l'opponibilità alle stazioni appaltanti.

SUBAPPALTO

Trattandosi di affidamento diretto e di modesta entità non sarà consentito il subappalto.

Si precisa, tuttavia che, in conformità a quanto stabilito all'art. 119, comma 3, lettera d), del D.Lgs. 36/2023 non si configureranno come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o forniture, sottoscritti in epoca anteriore al presente affidamento. Tali contratti dovranno essere prodotti ad M&P Spa dalla Vostra Ditta in fase di perfezionamento del contratto.



DOCUMENTI A PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

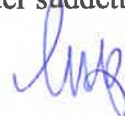
Il presente contratto sarà da intendersi perfezionato alla produzione della documentazione di seguito indicata, che dovrà essere inserita mediante la piattaforma telematica, entro il termine che verrà indicato nella medesima piattaforma:

- **copia della presente lettera di affidamento, debitamente controfirmata dal Legale Rappresentante/Procuratore Speciale munito di delega su ogni pagina per incondizionata accettazione** anche relativamente alle modalità ed ai termini di pagamento previsti nella presente richiesta di offerta. La sottoscrizione della presente lettera di affidamento si intende apposta anche per espressa accettazione ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, con riferimento alle clausole in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010, recesso e contenzioso/controversie;
- **dichiarazione resa dalla Ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (allegato n. 1)**, di essere in possesso dei requisiti ex art. 94, 95 e 98 del D.lgs. n. 36/2023, nonché dei requisiti di qualificazione ai sensi dell'art. 100 del D.lgs 36/2023, se richiesti; di essere in regola con gli adempimenti relativi al personale dipendente con cittadinanza straniera ed impegnarsi ad assolvere i medesimi adempimenti per tutta la durata di esecuzione del contratto, relativamente sia al personale in forza che ad eventuale personale successivamente assunto e contenente gli estremi del conto corrente bancario o postale (nominativo banca/ufficio postale e codice IBAN) sul quale saranno effettuati i pagamenti relativi al servizio oggetto dell'affidamento di cui trattasi, nonché le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sul conto corrente medesimo;
- **nominativo del Responsabile del Contratto e del/dei tecnico/i preposti all'esecuzione dello stesso ed i relativi recapiti** (telefono fisso/cellulare, fax, indirizzo e-mail ed indirizzo pec), nonché il nominativo e i recapiti dei loro eventuali
- **copia fotostatica del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante o del Procuratore Speciale** in corso di validità (o altro documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.);
- **eventuale procura** da allegare qualora la documentazione di appalto venga sottoscritta da un Procuratore;
- **dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali** sottoscritta dal Legale Rappresentante di cui alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), tenendo conto dell'allegata "nota informativa" (allegato n. 2).

ULTERIORI INDICAZIONI E PRESCRIZIONI

Si fa presente che i requisiti di ordine generale di cui agli art.li 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 dichiarati dalla Vs Ditta ai sensi del DPR 445/2000 saranno verificati mediante consultazione della Banca dati nazionale degli operatori economici.

In conformità a quanto prescritto all'art. 96, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 la M&P Spa potrà procedere alla risoluzione del contratto con la Vostra Ditta in qualunque momento qualora risulti che la stessa si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso del presente affidamento, in una delle situazioni di cui agli art.li 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, fatto salvo quanto previsto dai commi 2, 3, 4, 5 e 6 del suddetto art. 96 del D.lgs 36/2023.



Si precisa che l'eventuale mancata comparsa delle dichiarazioni rese in sede in auto certificazione ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., ovvero la produzione di falsa dichiarazione, comporterà la decadenza del presente affidamento, nonché l'adozione dei relativi provvedimenti previsti al riguardo.

Si fa presente che il Comune di Ancona, ha affidato in via esclusiva alla M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A., quale concessionario, il servizio di gestione dei parcheggi a raso e multipiano di proprietà del Comune di Ancona, sino alla data del 31/12/2024 ed il servizio di gestione dei Servizi Cimiteriali sino alla data del 31/12/2033.

Qualora, a seguito della risoluzione o cessazione dei rapporti di concessione di cui trattasi, il Comune di Ancona, anche prima della scadenza sopra indicata, dovesse eventualmente individuare un diverso Gestore, quest'ultimo potrà avvalersi della facoltà di subentrare nel presente contratto in sostituzione del precedente Gestore, senza che la Vostra Società possa eccepire alcunché o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi. Si tiene a precisare che il nuovo concessionario non sarà tenuto in alcun modo a subentrare nel presente contratto in sostituzione della M&P Spa ed anche in questo caso la Vostra Società non potrà eccepire alcunché o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi nei confronti della M&P e/o del concessionario subentrante.

Qualora dovessero eventualmente intervenire modificazioni societarie di M&P Spa sia durante l'espletamento della presente procedura come dopo il perfezionamento del presente contratto, la Vostra Ditta non potrà eccepire alcunché o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con la Società M&P Spa. sono regolamentati anche sulla base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati da M&P Spa. stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (disponibile sul sito internet www.anconaparcheggi.it/amministrazione trasparente).

Per quanto non previsto nella presente lettera di affidamento, si fa riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023, nonché alle leggi e regolamenti in materia di appalti e contratti pubblici ancora vigenti alla data della presente lettera di affidamento.

Eventuali controversie saranno deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Ancona.

I ruoli di Responsabile Unico del Progetto e di Direttore delle esecuzioni sono svolti dal Responsabile della Struttura Manutenzione e servizi, Geom. Mirco Sturari, contattabile al n. 339/3579815. Per qualsiasi chiarimento o informazione di natura amministrativa/commerciale il referente è il Dott. Paolo Pingi, Responsabile del Settore Gare, Appalti e Contratti, contattabile al n. 335/443777.

Distinti saluti.

M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A.

Il Direttore Generale

(Dott. Giorgio Luzi)



M&P

Via Mamiani, 76 - 60125

Tel. 071.280278

Partita IVA 0215099428



